

Управление муниципальными учреждениями
администрации Оханского городского округа

**Протокол совещания
с руководителями образовательных организаций**

28.02.2024

Повестка дня

1. Подведение итогов по сдаче статистического отчета Формы № 85-К за 2023 год – Р.А.Зачерновских
2. Подготовка к проведению Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году - Ю.С.Шилова
3. Подготовка к проведению тренировочных экзаменов по образовательным программам основного и среднего общего образования в весенний период 2023-2024 учебного года - Ю.С.Шилова
4. Организация занятости детей в учреждениях дополнительного образования и учреждениях, реализующих программы дополнительного образования. Контроль заполнения данных по АИС ЭПОС ДОП – М.В.Дурновцева
5. Показательные тренировки по отработке действий работников частных охранных организаций, персонала образовательных организаций и обучающихся (воспитанников) при совершении террористического акта – М.П.Трушников
Из опыта работы МБОУ СОШ №1 г.Оханска – А.В.Петров
6. Разное (вопросы для обсуждения)

Присутствуют 15 человек:

* Управление муниципальными учреждениями: Дурновцева М.В., Шилова Ю.С., Зачерновских Р.А., Трушников М.П., Мартюшева А.Н.

*директора и заместители: Соколова Н.Г., Солодянкина О.В., Байдина И.А., Головкова Е.В., Меркушева О.А., Ибатулина Е.А., Зеленина И.Л., Коробейникова Е.В., Красильникова А.С.

Вопрос 1.

Подведение итогов по сдаче статистического отчета Формы № 85-К за 2023 год.
Зачерновских Р.А.: Дошкольников в Оханском ГО – 584 ребенка, 354 из них в городе, 36 групп. Воспитателей – 53, логопедов 3, психологов 3. Контингент уменьшается.
(Приложение 1)

РЕШИЛИ:

- 1.1.Принять к сведению информацию специалиста.

Вопрос 2.

Подготовка к проведению Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году.
Шилова Ю.С.: ВПР – произошла смена логинов и паролей ВИСОКО.

РЕШИЛИ:

- 2.1.Проверять работоспособность личных кабинетов.

Вопрос 3.

Подготовка к проведению тренировочных экзаменов по образовательным программам основного и среднего общего образования в весенний период 2023-2024 учебного года.

Шилова Ю.С.:

14.02 – итоговое сочинение прошло без нарушений и замечаний. В Дуброво 2 человека получили незачет.

Март – работники ОГЭ (организаторы ППЭ).

ГИА 9 кл – 27.02.2024 в регион необходимо отправить планирование, которое будет исправлено и направлено в ОО.

Расписание экзаменов: 9 кл: 21 мая – ин.яз (5 чел из СОШ №1 едут в Верещагино); 27 мая – обществознание и биология; 30 мая – география, история и химия; 3 июня – русский язык; 6 июня – математика; 11 июня – информатика; 14 июня – биология, литература, физика.

Расписание экзаменов: 11 кл: 23 мая – география, литература, химия; 28 мая – русский язык; 29 мая – математика; 4 июня – обществознание; 7 июня – информатика (Верещагино); 10 июня – история, физика; 13 июня – биология.

РЕШИЛИ:

3.1.Принять информацию Шиловой Ю.С. к сведению.

Вопрос 4.

Организация занятости детей в учреждениях дополнительного образования и учреждениях, реализующих программы дополнительного образования. Контроль заполнения данных по АИС ЭПОС ДОП:

Дурновцева М.В.: Показатель, к которому мы стремимся – охват 80% детей дополнительным образованием, за минусом программ спортивной подготовки. В итоге 60 % от общей суммы делим на три учреждения доп.образования. Можно всё регулировать краткосрочными программами. Бюджетные средства получаем на охват детей. Если не выполняем муниципальное задание, то должны остаться деньги.

РЕШИЛИ:

4.1. Выверить полностью данные в системе ЭПОС, исправить ошибки. Доложить о проделанной работе над ошибками.

4.2. Использовать краткосрочные программы для увеличения охвата детей.

Вопрос 5.

Показательные тренировки по отработке действий работников частных охранных организаций, персонала образовательных организаций и обучающихся (воспитанников) при совершении террористического акта.

Трушников М.П. представил Аналитическую справку по тренировкам по антитеррористической защищенности объектов образования Оханского ГО (Приложение 2), а также: По действующему законодательству в ОО проводятся тренировки (по категориям) в школах – не менее 1 раза в квартал. Алгоритм действий персонала ОО (дополненный) направлен в школы в 2023 году, он должен быть отработан и утвержден приказом. Тренировки рекомендовано проводить с максимальным охватом персонала и обучающихся, используя разные варианты ситуаций (вооруженное нападение, обнаружение подозрительных предметов, захват заложников). Проверка работоспособности всех систем оповещения. Составляются акты по итогам проверки и чек-листы для ЧОП. Есть некоторые недостатки и нарушения, обнаруженные в ходе проверки.

МБОУ СОШ №1 г.Оханска вниманию руководителей был представлен ролик о том, так происходила тренировка.

РЕШИЛИ:

- 5.1. Принять информацию специалиста к сведению.
- 5.2. Проводить тренировки в ОО 1 раз в квартал.
- 5.3. Уделить особое внимание проверке работоспособности систем оповещения.
- 5.4. Устранить нарушения, выявленные ранее.

Разное.

1. Винокурова Е.В.: Ранее выявление детского и семейного неблагополучия, постановка детей в группу риска СОП, влияние деятельности ШСП на раннюю профилактику правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.

В 2024 году на учете в группе риска СОП – 70 детей (на 4 % меньше). 53 ООД и правонарушений, 40 из них совершены детьми «норма», что составляет 70%. Это недопустимо. Причина в том, что перестали работать ОО в этом направлении (профилактика). В рамках ежегодного собеседования с КДНиЗП ПК о правонарушениях было обозначено замечание. В Оханском ГО запланированы такие же совещания.

В работе необходимо обратить внимание на индикаторы постановки ребенка в группу риска СОП: трудности в общении, конфликтные ситуации, пропуски уроков без уважительной причины, не справляется с учебной нагрузкой (30% от программы), не выполняет домашние задания, родители, которые уклоняются от контроля за поведением ребенка.

В группе риска СОП должно быть, примерно, 10% от общего количества детей.

Солодянкина О.В.: Нужно работать с семьей, как положено.

2. Винокурова Е.В.: **Выборы президента РФ:** Обеспечиваем явку в МО не менее 80%, поэтому сотрудники бюджетных учреждений должны явиться 100%. Проголосовать можно одним из трех возможных вариантов: Дистанционное электронное голосование (регистрация до 11.03.2024), лично на выборном участке или дома, пригласив комиссию по месту проживания.

3. Тюнева Т.Н.: Образовательные организации (школы) в этом году испытывают **дефицит фонда оплаты труда**. Те, у кого есть структурные подразделения, почувствуют дефицит сильнее. Если получится добыть дополнительные средства, то они покроют дефицит только структурных подразделений. Плачевное положение у Таборской и коррекционной школ. Причина – сокращение контингента.

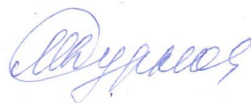
Рекомендую принять меры по экономии незамедлительно. Если есть предложения, инициативы, выходите на собеседование. Если есть потребность, собираемся на консилиум, обсуждаем.

4. Подготовка учебно-тренировочных сборов. Документы направить до 10 марта, заявки есть от всех ОО. Базируются в этом году в санатории Сосновый бор. С собой взять спортивную обувь для зала. (Шилова Ю.С.)

5. Готовимся к ПМПК: просмотреть заключения, начать готовить пакет документов. 9 класс - заочно. (Зачерновских Р.А.)

6. Уведомление руководителей ОО о предстоящей документарной проверке деятельности ШСП, документы направить в сектор по методической работе до 7 марта 2024г. (Мартюшева А.Н.)

Заместитель начальника Управления
муниципальными учреждениями,
начальник отдела образования



М.В. Дурновцева

Секретарь



А.Н. Мартюшева