

Управление муниципальными учреждениями  
администрации Оханского городского округа

**Протокол совещания  
с руководителями образовательных организаций**

26.09.2023

Повестка дня

1. Анализ и подведение итогов ГИА 2023 года с целью повышения качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к сдаче текущего года - Ю.С.Шилова
2. Об итогах проведения работы по методическому сопровождению образовательных организаций Оханского городского округа – Н.А.Половникова
3. Об организации Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап) – Т.С.Кузьмина
4. Разное (вопросы для обсуждения)

Присутствуют 15 человек:

\* Управление муниципальными учреждениями: Винокурова Е.В., Дурновцева М.В., Шилова Ю.С., Кузьмина Т.С., Половникова Н.А., Мартюшева А.Н.

\*директора и заместители: Соколова Н.Г., Солодянкина О.В., Байдина И.А., Головкова Е.В., Рыбальченко И.В., Меркушева О.А., Ибатулина Е.А., Катаева Н.А., Шилова Т.Г.

**Вопрос 1.**

Завершился период сдачи ГИА: в 11-х классах отработали без нареканий (кроме необоснованной жалобы), в 9-х классах один не явился на экзамен (оставлен на повторное обучение). Оплата будет производиться по отработанному времени. Проблемы, возникшие в ходе организации процедуры ГИА: \*недисциплинированность и/или безответственное отношение педагогов к процедуре проведения экзаменов (не обучились на КПК, обязательных для организаторов в аудитории и вне аудитории; не являлись в срок на экзамен); \*растет и будет расти количество детей ОВЗ на экзаменах; \*уверенность обучающихся и родителей в том, учителя помогают сдать экзамен.

**РЕШИЛИ:**

- 1.1.Принять к сведению информацию о проведении ГИА в Оханском ГО.
- 1.2.Тщательнее подходить к вопросу подбора педагогических работников для работы на экзаменах.
- 1.3.На уровне образовательной организации информировать обучающихся и родителей о процедуре проведения экзаменов.

**Вопрос 2.**

Методическим сопровождением охвачены все педагогические работники образовательных организаций муниципалитета. Основные направления деятельности сектора по методической работе: мониторинг кадрового состава (большое количество работающих педагогов пенсионного возраста); непрерывное образование - прохождение курсовой подготовки (обязательные курсы по ФГОС НОО, ООО, СОО и курсы по работе с ОВЗ), мониторинг профессиональных дефицитов, потребностей; деятельность педагогов в профессиональных педагогических сообществах; участие педагогов в профессиональных образовательных мероприятиях (семинары, встречи, фестивали, конференции), профессиональные конкурсы.

**РЕШИЛИ:**

- 2.1.Признать деятельность сектора по методической работе удовлетворительной,

информацию принять к сведению.

2.2. Усилить работу по привлечению молодых специалистов в ОО.

2.3. Акцентировать внимание педагогов на выборе КПК по работе с одаренными детьми, с детьми ОВЗ; в направлении воспитания, социализации и профориентации.

2.4. Продолжить поощрять участие учителей в деятельности ППС.

2.5. Продолжить мотивировать педагогов на участие в профессиональных образовательных событиях (семинары, конференции, конкурсы), в том числе предстоящих: метапредметная олимпиада педагогов (25-26 октября 2023) и «Учитель года».

### Вопрос 3.

Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады обсудим позже.

До 25 текущего месяца необходимо направлять мониторинг социальных сетей.

СПТ проходит в плановом режиме.

2 октября 2023 в кабинет 25 администрации приглашаем психологов и социальных педагогов на встречу со специалистами ЦППМСП Верещагинского филиала.

#### РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

### Разное.

1. Мониторинг ВСОКО (осень, весна): при необходимости обновить на сайтах ОО график оценочных процедур, нормативные акты.

2. Аккредитационный мониторинг (1 раз в 3 года), основные документы Шилова Ю.С. направить в ОО до 01.10.2023.

3. Обратить внимание на цифровой профиль ученика в Контингенте, проверить 100% заполнение профиля каждого ребенка.

4. Совет ветеранов предлагает объединить усилия для проведения мероприятий ко Дню пожилого человека и провести их под эгидой «Года педагога и наставника».

Заместитель начальника Управления  
муниципальными учреждениями,  
начальник отдела образования

М.В. Дурновцева

Секретарь

А.Н. Мартюшева