

Управление муниципальными учреждениями
администрации Оханского городского округа

**Протокол совещания с заместителями директоров
по воспитательной работе**

Дистанционный формат, режим ВКС

22.12.2022г.

Присутствовали:

Казакова Е.Ю., заместитель директора по ВР МБОУ СОШ №1 г.Оханска, Соснина Н.А., педагог дополнительного образования МБОУ СОШ №1 г. Оханска, Долгих Е.А., заместитель директора по ВР МБОУ «Дубровская СОШ», Передернина Л.М., советник директора по воспитанию МБОУ «Дубровская СОШ».

Повестка:

1. Итоги профориентационной работы за первое полугодие 2022-2023 учебного года.
2. Развитие системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся.

Докладчик: Половникова Н.А., начальник сектора по методической работе.

1. В ходе совещания, Н.А. Половникова озвучила основные муниципальные мероприятия за первое полугодие 2022-2023 учебного года, рассказала о процессах достижения целей муниципальной системы работы по самоопределению и профориентации, познакомила со значениями достигнутых показателей мониторинга за отчетный период.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Признать систему самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся в Оханском городском округе удовлетворительной.
- 1.2. Шитовой И.Н., заместителю директора по ВР МБОУ «Острожская СОШ» разработать и представить в отдел образования программу профориентационной работы с обучающимися в срок до 20.01.23г.
- 1.3. Общеобразовательным организациям МБОУ «Острожская СОШ», МБОУ «Дубровская СОШ» создать страницу на официальном сайте по профориентации, разместить необходимую информацию на ней (программа, план работы, инф-я о проведенных мероприятиях,

фотографии) и довести данный ресурс до сведения участников образовательного процесса.

2. Н.А. Половникова назвала ключевые этапы развития системы самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, огласила планируемые мероприятия на второе полугодие 2022-2023 учебного год.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Организовать проведение профориентационных мероприятий для обучающихся, в том числе для детей с ОВЗ, на основе современных практикоориентированных форм.
- 2.2. Заключить соглашения/договора сотрудничества между общеобразовательными организациями и предприятиями, организациями профессионального образования Пермского края.
Срок: до 28.02.2023г.
- 2.3. Усовершенствовать мероприятия по ознакомлению обучающихся с потребностями регионального и муниципального рынков труда, в частности через содержательное обновление программ урочной и внеурочной деятельности.
- 2.4. Обеспечить подготовку педагогических кадров к реализации программ предпрофильной подготовки и профильного обучения, проведению профориентационной работы, учитывающих возможности привлечения родителей обучающихся и социальных партнеров.
Срок: до 01.09.2023г.

Заместитель начальника
Управления муниципальными учреждениями,
начальник отдела образования

М.В. Дурновцева

Секретарь



А.Н. Мартюшева