

**Управление муниципальными учреждениями
администрации Оханского городского округа**

ПРИКАЗ

24.03.2023

№ 38

Об утверждении организационно-территориальной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Оханского городского округа в 2023 году

С целью организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Оханского городского округа в 2023 году, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14.03.2023 г. № 26-01-06-232 «Об утверждении организационно-территориальной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую организационно-территориальную схему подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА) на территории Оханского городского округа в 2023 году (приложение к настоящему приказу).

2. Определить, что действие организационно-территориальной схемы подготовки и проведения ГИА на территории Оханского городского округа в 2023 году распространяется на все общеобразовательные организации, реализующие общеобразовательные программы среднего общего образования (далее ОО), расположенные на территории Оханского городского округа: МБОУ СОШ № 1 г. Оханска, МБОУ «Острожская СОШ», МБОУ «Дубровская СОШ».

3. В период проведения экзаменов руководителям средних общеобразовательных организаций:

- Соколовой Наталье Геннадьевне, руководителю МБОУ СОШ № 1 г. Оханска:

- Байдиной Ирине Анатольевне, руководителю МБОУ «Дубровская СОШ»,
- Солодянкиной Ольге Валентиновне, руководителю МБОУ «Острожская СОШ»:

3.1. обеспечить своевременную доставку участников ГИА в пункт проведения экзаменов, расположенного на базе МБОУ СОШ № 1 г. Оханска, а также в пункт проведения экзаменов Верещагинского городского округа в соответствии с межмуниципальным планированием проведения ГИА;

3.2 ознакомить под роспись всех участников ГИА (учащихся, родителей, педагогов) с Порядком информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также обеспечить информирование под роспись участников ГИА о результатах экзаменов в течение одного рабочего дня со дня получения информации в общеобразовательные организации;

4. Назначить ответственным за проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Оханского городского округа в 2023 году Шилову Юлию Сергеевну, заместителя начальника отдела образования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника Управления
муниципальными учреждениями,
начальник отдела образования

М.В. Дурновцева

С приказом ознакомлены:

И.А. Байдина

Н.Г.Соколова

О.В. Солодянкина

**Организационно - территориальная схема
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего общего образования на
территории Оханского городского округа в 2023 году**

I. Нормативное правовое обеспечение проведения ГИА

Организационно-территориальная схема подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) на территории Оханского городского округа в 2023 году разработана в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых актов по проведению ГИА:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Порядок);

методических документов Рособнадзора, рекомендуемых к использованию при организации и проведении ГИА в 2023 году.

Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 14 марта 2023 года № 26-01-06-232 «Об утверждении организационно-территориальной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2023 году»,

**II. Организационное обеспечение проведения ГИА
на территории Оханского городского округа**

2.1. Организационные структуры.

Подготовку и проведение ГИА на территории Оханского городского округа организует и обеспечивает отдел образования Управления муниципальными учреждениями администрации Оханского городского округа при участии общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

2.2. Сроки проведения ГИА.

ГИА проводится в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором на 2023 год.

2.3. Предметы, по которым проводится ГИА

В соответствии с п. 7 Порядка ГИА проводится в форме ЕГЭ и ГВЭ.

ГИА проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (далее - учебные предметы по выбору), которые обучающиеся, экстерны (далее вместе - участники ГИА) сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета. ЕГЭ по математике проводится по двум уровням: базовому и профильному.

2.4. Места регистрации на сдачу ГИА

Выбранные участниками ГИА учебные предметы, уровень ЕГЭ по математике, форма ГИА (для лиц, указанных в подпункте «б» пункта 7 Порядка), а также сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 февраля включительно.

Выпускники ОО текущего года, выпускники прошлых лет, не прошедшие ГИА и не получившие документ государственного образца о среднем общем образовании, подают заявление с указанием перечня предметов, по которым планируют сдавать ГИА, в ОО, в которой они осваивали основные общеобразовательные программы среднего общего образования.

Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет), обучающиеся профессиональных образовательных организаций, обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, подают заявление в ГЭК Пермского края с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Участники ГИА вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА (для лиц, указанных в подпункте "б" пункта 7 Порядка) и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае участники ГИА подают в

ГЭК заявления с указанием измененного (дополненного) перечня учебных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены, и (или) измененной формы ГИА, сроков участия в ГИА. Указанные заявления подаются в ГЭК Пермского края не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

После 1 февраля заявления об участии в ГИА участников ГИА принимаются по решению ГЭК только при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

2.5. Организация пунктов проведения экзаменов

Министерство образования и науки Пермского края (по согласованию с председателем ГЭК) утверждает места расположения пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ). Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из общей численности участников экзаменов, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда, а также с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки с соблюдением требований санитарного законодательства Российской Федерации (при необходимости). Обеспечение условий для организации и функционирования ППЭ возлагается на отдел образования Управления муниципальными учреждениями администрации Оханского городского округа. Отдел образования обязан обеспечить:

формирование состава специалистов, обеспечивающих функционирование ППЭ на базе МБОУ СОШ № 1 города Оханска;

условия для организации и функционирования ППЭ, в том числе его подготовку, охрану (контрольно-пропускной пункт), наличие стационарных и (или) переносных металлоискателей, технических средств проведения ГИА (компьютеров, принтеров, сканеров, систем аккумуляции или генерации электроэнергии, аппаратов бесперебойной подачи электроэнергии и т.д.), медицинское обслуживание, доставку и прием экзаменационных материалов (далее – ЭМ).

в случае ухудшения эпидемиологической обстановки – соблюдение соответствующих требований, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Схемы доставки ЭМ в ППЭ и из ППЭ в РЦОИ в день проведения ГИА определяются решением ГЭК, в соответствии с Порядком получения, учета, передачи, хранения и уничтожения материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края, ежегодно утверждаемым приказом Министерства образования и науки Пермского края. ЭМ доставляются/расшифровываются в ППЭ членами ГЭК в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Во всех ППЭ применяются технологии печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, перевода бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ в электронный вид (сканирования ЭМ и форм ППЭ) и передачи образов бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ из ППЭ в РЦОИ по сети Интернет в зашифрованном виде.

Сканирование и регистрация машиночитаемых форм и всех видов бланков должны завершиться не позднее 18.00 часов в день проведения ЕГЭ.

В ППЭ, где применялась технология печати полного комплекта ЭМ и сканирования бланков в ППЭ, доставка ЭМ из ППЭ в РЦОИ происходит в течение трех рабочих дней после завершения всех экзаменов.

До дня доставки в РЦОИ использованные и неиспользованные ЭМ хранятся в ППЭ в соответствии с правилами хранения документов ограниченного доступа. Черновики хранятся в ППЭ в течение месяца после проведения экзамена и уничтожаются руководителем ОО, на базе которой был расположен ППЭ.

Не позднее чем за один день до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету РЦОИ осуществляет автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям. Распределение участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов, по согласованию с ГЭК, осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Файлы с рассадкой и формами ППЭ передаются из РЦОИ в ППЭ через каналы защищенной связи накануне дня проведения экзамена в зашифрованном файле.

По решению ГЭК во всех ППЭ устанавливаются средства подавления мобильной (подвижной) связи в местах, не контролируемых организаторами вне аудитории.

2.6. Подача и рассмотрение апелляций

Участник ГИА имеет право подать апелляцию:

о нарушении установленного порядка проведения ГИА;

о несогласии с выставленными баллами по ГИА.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается участником ГИА, в том числе и удаленным с экзамена, непосредственно в день проведения экзамена до выхода из ППЭ.

Для подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена участнику ГИА необходимо обратиться к ответственному организатору в аудитории или руководителю ППЭ, которые обязаны предоставить участнику экзамена форму заявления на апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена.

Участник ГИА заполняет в двух экземплярах данную форму и лично передает заявление по установленной форме уполномоченному ГЭК в ППЭ. Оба экземпляра апелляции удостоверяет уполномоченный ГЭК. Один экземпляр остается у участника экзамена, второй экземпляр передается уполномоченному представителю ГЭК.

Уполномоченный представитель ГЭК обязан немедленно провести служебное расследование по фактам, изложенным в поданном заявлении. Протокол служебного расследования передается в конфликтную комиссию в день проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Обучающиеся, экстерны подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, в которой они были зарегистрированы для сдачи ГИА, выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, обучающиеся иностранных образовательных организаций – непосредственно в конфликтную комиссию с использованием дистанционного формата подачи.

Руководитель организации, принявший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, передает ее в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

При удовлетворении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА результат экзамена, по процедуре которого участником экзамена была подана указанная апелляция, аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в иной день, предусмотренный расписанием проведения ЕГЭ, ГВЭ в текущем году.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия, после дополнительной проверки всей развернутой части экзаменационной работы, принимает решение об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов, как в сторону повышения, так и в сторону понижения, либо об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов.

Апелляция не принимается:

по вопросам содержания и структуры контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) по общеобразовательным предметам;

по вопросам, связанным с нарушением участником ГИА установленных требований к выполнению экзаменационной работы.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.7. Ознакомление участников ГИА с результатами ГИА

Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету проводится по месту подачи заявления на сдачу ГИА под роспись, а также с помощью официальных интернет - ресурсов.

По решению ГЭК ознакомление обучающихся, выпускников прошлых лет может осуществляться с использованием информационно – коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Ознакомление с решениями ГЭК и конфликтной комиссии Пермского края по вопросам отклонения апелляции, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА проводится по месту нахождения конфликтной комиссии.

III. Организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА

Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА осуществляет РЦОИ. Работа РЦОИ организуется на базе Центра оценки качества образования ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края» по адресу: г. Пермь, ул. Пермская, 74.

В период организации, подготовки и проведения ГИА РЦОИ осуществляет:

технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ);

обеспечение деятельности по формированию региональной информационной системы (далее – РИС), а также взаимодействию с федеральной информационной системой (далее – ФИС) в порядке, установленном Правилами формирования и ведения ФИС/РИС;

обеспечение технического функционирования и эксплуатации РИС;

обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в РИС;

обеспечение работоспособности защищенных каналов связи; технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ;

взаимодействие с председателями ПК;

согласование графика работы ПК с председателями ПК;

автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ;

учет актов об удалении участника с экзаменов и о досрочном завершении участником экзаменов по объективным причинам при обработке экзаменационных работ;

информационное обеспечение работы ГЭК, ПК, КК, ОИВ, органов МСУ, образовательных организаций в части организации и проведения ГИА;

получение и хранение ЭМ в зависимости от схемы доставки ЭМ в Пермском крае;

учет неиспользованных, испорченных и имеющих типографский брак ЭМ;

получение экзаменационных работ ГИА, отсканированных изображений экзаменационных работ для последующей их обработки;

обработку итогового сочинения (изложения); машиночитаемых форм ППЭ, экзаменационных работ участников экзаменов при помощи специализированных программных средств, которые ФЦТ размещает в

защищенной сети персональных данных (далее – ЗСПД) согласно графику выдачи программного обеспечения, разработанному ФЦТ;

подготовку рабочих комплектов для ПК (распечатка изображений развернутых ответов участников экзаменов и протоколов проверки экзаменационных работ и критериев оценивания развернутых ответов участников экзаменов);

обработку протоколов проверки экзаменационных работ ГИА после заполнения их экспертами ПК;

обработку результатов участников экзаменов (в том числе автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников экзаменов по решению КК и ГЭК);

организационное и технологическое обеспечение межрегиональной перекрестной проверки экзаменационных работ при содействии ФЦТ;

прием результатов ЕГЭ от ФЦТ по завершении проведения централизованной проверки экзаменационных работ ЕГЭ;

передачу в ГЭК данных о результатах ГИА по завершении проверки экзаменационных работ участников экзаменов, в том числе получение от ФЦТ результатов централизованной проверки экзаменационных работ ЕГЭ;

передачу в КК для рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами:

протокола рассмотрения апелляции по результатам ЕГЭ (форма 2-АП) с приложениями, предназначенными для внесения информации о ходе и результатах рассмотрения апелляции, а также для внесения подробной информации об изменениях, принятых КК (в случае удовлетворения апелляции);

распечатанных изображений бланка регистрации, бланка регистрации устной части, бланков ответов № 1 и № 2, дополнительных бланков ответов № 2, бланков-протоколов проверки развернутых ответов, бланков-протоколов проверки устных ответов;

распечатанных бланков распознавания бланков регистрации, бланка регистрации устной части, бланков ответов № 1 и № 2, дополнительных бланков ответов № 2, бланков-протоколов проверки развернутых ответов, бланков-протоколов проверки устных ответов;

электронных носителей, содержащих файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников экзаменов;

прием от КК соответствующей информации по апелляциям о нарушении установленного порядка проведения ГИА;

прием от КК соответствующей информации для пересчета результатов ГИА в случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы участника экзаменов;

получение и обеспечение хранения ЭМ ЕГЭ (ЭМ хранятся в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена; по истечении указанного срока неиспользованные и

использованные ЭМ уничтожаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

Информационный обмен при взаимодействии ФИС и РИС, передача бланков итоговых сочинений для публикации на федеральном портале, передача результатов ЕГЭ и образов бланков ЕГЭ для ознакомления по решению ГЭК участников экзаменов с результатами ЕГЭ с использованием информационно-коммуникационных технологий осуществляется в электронной форме через ЗСПД (в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных).

РЦОИ обеспечивает информационно-технологическое взаимодействие с местами регистрации участников экзаменов на всех этапах подготовки и проведения ГИА.

РЦОИ осуществляет обработку бланков ЕГЭ по всем учебным предметам, по которым проводится ЕГЭ, и файлов аудиозаписи устных ответов по иностранным языкам.

Обработка бланков ЕГЭ и ГВЭ, а также проверка предметными комиссиями ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, ответов на задания текстов, тем, заданий, билетов ГВЭ, в том числе устных ответов, должны завершиться в следующие сроки:

ЕГЭ по математике профильного уровня, ГВЭ по математике – не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку - не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по учебным предметам по выбору - не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

IV. Функции руководителей отдела образования и ОО в период подготовки и проведения ГИА

Руководители отдела образования и ОО в период подготовки и проведения ГИА обеспечивают:

внесение сведений в РИС согласно графику внесения сведений в ФИС/РИС, направленному письмом Рособрнадзора от 18 октября 2022 г. № 10-744, в порядке, устанавливаемом постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» в объеме, соответствующем требованиям к составу и формату сведений, передаваемых

в РИС/ФИС, установленным приказом Рособнадзора от 11 июня 2021 г. № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (зарегистрирован в Минюсте России 01 сентября 2021 г., регистрационный № 64829);

информирование участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;

выдачу участникам ГИА уведомлений на ГИА установленной формы не позднее, чем за две недели до начала ГИА;

доставку и сопровождение участников ГИА к ППЭ в день проведения экзаменов (или накануне), в соответствии с разработанной транспортной схемой доставки участников ГИА к ППЭ и обратно;

информирование и явку назначенных работников ППЭ в день проведения экзаменов в ППЭ;

соблюдение прав обучающихся при проведении ГИА; подготовку ППЭ и обеспечение безопасности условий проведения ГИА; соблюдение технологических условий проведения ГИА; обеспечение условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, выпускников прошлых лет – детей-инвалидов и инвалидов.

в целях содействия проведению экзаменов образовательные организации: направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении экзаменов;

под подпись информируют работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок;

под подпись информируют участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке

подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов

V. Система общественного наблюдения

Институт общественных наблюдателей за проведением ГИА в Пермском крае создается для привлечения общественности к наблюдению за ходом проведения ГИА, позволяющему выявлять и оперативно реагировать на выявленные нарушения установленного порядка проведения ГИА.

Общественными наблюдателями признаются совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации, прошедшие соответствующее обучение и получившие аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в Министерстве образования и науки Пермского края и осуществляющие наблюдение за ходом проведения государственной итоговой аттестации в порядке, установленном приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», методическими рекомендациями Рособрнадзора.

Аккредитация граждан осуществляется по их заявлениям на один или несколько экзаменов ГИА, проводимой в любых формах в ППЭ, и/или на осуществление наблюдения при обработке экзаменационных материалов в РЦОИ, при проверке экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий, при рассмотрении апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами в месте работы конфликтной комиссии.

Подача заявлений лицами, желающими приобрести статус общественного наблюдателя, осуществляется в Министерство образования и науки Пермского края. Заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении государственной итоговой аттестации подается не позднее чем за три рабочих дня до установленной в соответствии с утвержденным расписанием даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Аккредитованным общественным наблюдателям предоставляется право: получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитуемого органа по вопросам порядка проведения ГИА;

при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя (с установленной формой графика общественного наблюдения) присутствовать, в соответствии с полученной аккредитацией, на всех этапах проведения экзаменов, в том числе при обработке экзаменационных материалов в РЦОИ, при проверке экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий, при рассмотрении апелляций о нарушении настоящего Порядка и о несогласии с выставленными баллами в месте работы конфликтной комиссии;

свободно перемещаться по ППЭ, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен (при этом в аудитории может находиться один общественный наблюдатель);

направлять информацию о нарушениях Порядка, выявленных при проведении экзаменов, замечания и предложения по совершенствованию организации проведения ГИА в Федеральную службу по надзору и контролю в сфере образования и науки, в Министерство образования и науки Пермского края, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Для осуществления наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ в целях обеспечения объективности проведения ЕГЭ на территории Пермского края создается Ситуационно-информационный центр, осуществляющий деятельность в соответствии с Положением, утверждаемым приказом Министерства образования и науки Пермского края.

